



No de résolution
ou annotation



SAINT-FÉLIX-D'OTIS

17 MAI 2023

PROCÈS-VERBAL DE LA QUARANTE-SEPTIÈME SÉANCE DU CONSEIL DE LA RÉGIE INTERMUNICIPALE DE LA SÉCURITÉ INCENDIE DU FJORD TENUE LE MERCREDI 17 MAI 2023 À COMPTER DE 18H30 À L'HÔTEL DE VILLE DE RIVIÈRE-ÉTERNITÉ, À LAQUELLE:

SONT PRÉSENTES :

M. PHILÔME LA FRANCE, PRÉSIDENT, MAIRE DE PETIT-SAGUENAY
M. HERVÉ SIMARD, MAIRE DE FERLAND-ET-BOILLEAU
M. CARL BRASSARD, CONSEILLER DE L'ANSE-SAINT-JEAN
M. PIERRE DESLAURIERS, MAIRE DE SAINT-FÉLIX-D'OTIS
M. ALAIN SIMARD, CONSEILLER DE PETIT-SAGUENAY
M. RÉMI GAGNÉ, VICE-PRÉSIDENT ET MAIRE DE RIVIÈRE-ÉTERNITÉ
M. CLAUDE PAQUET, CONSEILLER DE FERLAND-ET-BOILLEAU
M. ANDRÉ COUTURIER, DIRECTEUR GÉNÉRAL, GREFFIER-TRÉSORIER DE LA RÉGIE
M. MARC AUDET, DIRECTEUR INCENDIE PAR INTÉRIM DE LA RÉGIE
MME NATHALIE GAGNÉ, ADOINTE ADMINISTRATIVE DE LA RÉGIE

SONT ABSENTES :

M. KARL ROUTHIER, CONSEILLER DE SAINT-FÉLIX-D'OTIS
M. MAGELLA PELLETIER, CONSEILLER DE RIVIÈRE-ÉTERNITÉ
M. RICHARD PERRON, MAIRE DE L'ANSE-SAINT-JEAN

1.0 MOT DE BIENVENUE ET CONSTAT DU QUORUM

Le quorum étant constaté, M. Philôme La France, Président, déclare la séance ouverte à 19h00.

2.0 Résolution n° 2023-05-45

Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par monsieur Hervé Simard;
Appuyé par monsieur Claude Paquet;

Et résolu à l'unanimité d'adopter le projet d'ordre du jour suivant avec les modifications suivantes :

Ajout du point 5.5 Révocation temporaire du privilège de conduire de l'employé #31-830;

Ajout du point 5.6 Fin de la période d'essai et du lien d'emploi de l'employée #34-0083

Ajout du point 6.5 Formation et mise à jour du système comptable.

1. MOT DE BIENVENUE DU PRÉSIDENT ET CONSTAT DU QUORUM

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX AVEC DISPENSE DE LECTURE

3.1 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 19 Avril 2023;

3.2 Suivi des procès-verbaux.

4. ADMINISTRATION

4.1 Approbation des comptes du 01 Mars 2023 au 30 Avril 2023;

4.2 Bureaux de la Régie – Historique;

4.3 Benchmark avec d'autres Régies – Plan stratégique (début du mandat en mi-Juin);

4.4 Dossier Desjardins – tout est complété (réf : signataires, administrateurs, etc...).

5. RESSOURCES HUMAINES

5.1 Fin d'emploi Mme Elisabeth Simard à la fin de congé sans solde;

5.2 Nomination de M. Steve Pelletier au poste Lieutenant éligible à la caserne 35;

5.3 Allocation déplacement (pompiers résidant à La Baie);

5.4 Horaire pompiers permanents.

6. FINANCES

6.1 Proposition de remboursement du déficit accumulé 2021-2022;

6.2 Préparation du règlement d'emprunt pour un Fonds de roulement;

6.3 Firme comptable pour l'exercice des états financiers 2023;

6.4 Optimisation des coûts d'opération – Suivi.

7. OPÉRATIONS

7.1 Sauvetage nautique – Orientations;

7.2 Liste des interventions;

7.3 Force de frappe vs révision schéma de couverture pour Petit-Saguenay;

7.4 Équipe régionale RCCI – Statut du projet de la MRC;



No de résolution
ou annotation

- 7.5 Mise en place Fit-test / Entente intermunicipale avec MRC.
8. **AUTRES SUJETS**
- 8.1 Support à l'activité 10 km natation de St-Félix (édition 2023).
9. **AFFAIRES NOUVELLES**
10. **PÉRIODE DE QUESTIONS**
11. **LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

3.0 ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX AVEC DISPENSE DE LECTURE

3.1 Résolution n° 2023-05-046

Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 19 avril 2023

Il est proposé par monsieur Alain Simard;
Appuyé par monsieur Carl Brassard;

Et résolu à l'unanimité d'accepter le procès-verbal de la séance du 19 avril 2023.

La présente résolution est adoptée séance tenante, le texte ayant été présenté et approuvé par les membres du conseil présents.

3.2 Suivi des procès-verbaux

Aucun suivi.

4.0 ADMINISTRATION

4.1 Résolution n° 2023-05-047

Approbation des comptes du 1^{er} mars au 30 avril 2023

Dépenses du 1er mars au 30 avril 2023

*** Montants inscrits après le code G/L indiquent: ce qui restant au compte après la dépense***				
DÉPENSES		TOTAL		
AMB Mécanique	Achat 2 pneus et pose, huile et filtre à l'huile avril (G/L 222000525 - 5 937.04\$)	957.61	957.61 \$	
Paielement en ligne				
Assurances collectives	Facturation mars (G/L 213000283 - 8 354.08\$)	770.64 \$	1 562.80 \$	
Prélèvement automatique	Facturation avril (G/L 213000283 - 7 561.92\$)	792.16 \$		
Autolook	Inspection mécanique SAAQ camions #634, 334, 633, 635, 533 mars (G/L 222000525 - 10 766.20\$)	1 452.41 \$	1 776.99 \$	
	Inspection SAAQ camion #134 avril (G/L 222000525 - 6487.94\$)	162.29 \$		
	Inspection SAAQ camion #934 avril (G/L 222000525 - 6339.75\$)	162.29 \$		
Paielement en ligne				
Blackburn & Blackburn	Contrat service photocopieur mars (G/L 213000459 - 1 103.99\$)	98.79 \$	179.02 \$	
Paielement en ligne	Contrat service photocopieur avril (G/L 213000459 - 1030.73\$)	80.23 \$		
Bolvln & Gauvin	Gants NFFPA Ergolex en cuir mars G/L 222000650 - 27 414.40\$)	1 580.91 \$	1 580.91 \$	
Paielement en ligne				
BrassardBuro	Papier, étampes, pince-notes, élastiques, intercalaires mars (G/L 213000670 - 962.03\$)	227.09 \$	227.09 \$	
Paielement en ligne				
CÉGEP de Chicoutimi	Formation des Officiers cours instructeur 1 mars (Claude, Maxime, Alex, RL) (G/L 222000454-33 534.05\$)	586.42 \$	586.42 \$	
Chèque #1159				
CMP Mayer Fire Equipment	3 paires de bottes mars (G/L 222000650 - 27 298.65\$)	1 207.53 \$	1 207.53 \$	
Paielement en ligne				
CNESST	Frais et pénalité pour versement insuffisant pour 2022 (G/L 5513897000 - (3.64\$))	793.47 \$	793.47 \$	
Paielement en ligne				
Communication Télésignal	Facturation mars 2023 (G/L 222000331 - 10 105.73\$)	449.55 \$	1 237.64 \$	
	Facturation avril 2023 (G/L 222000331 - 9 171.19\$)	449.55 \$		
	3 chargeurs de XPR (bases) de radios de communication avril (G/L 222000331 - 9 796.61\$)	338.54 \$		
Paielement en ligne				
École Nationale des pompiers	Examen instructeur 1 mars (Maxime D'Amour et Claude Paquet) (G/L 222000454 - 33 310.82\$)	297.90 \$	297.90 \$	
Paielement en ligne				
Érick Tremblay Secourisme	Formation instructeur SIR et premiers soins (Steve Pelletier) (G/L 222000454 - 34 088.03)	1 200.00 \$	1 200.00 \$	
Paielement en ligne				
Garage Jacques Gagné	Réparation camion #633 avril (temps et pièce air driwer) (G/L 222000525 - 6 286.52\$)	58.30 \$	58.30 \$	
Chèque #1161				
GLS Logistics	Livraison examens pompiers 1 avril (G/L 222000454 - 33 503.73\$)	33.20 \$	33.20 \$	
Chèque #1162				
Home Hardware	Paquet de 100 attaches autobloquantes mars (G/L 222000649 - 4 393.35\$)	114.98 \$	498.57 \$	
	Pièce pour camion #632 (renfort coin zinc) mars (G/L 222000649 - 4 350.99\$)	15.05 \$		
	Boulons, rondelles, écrous pour VTT mars (G/L 222000649 - 4 338.48\$)	2.62 \$		
	Pièce du drain de réservoir camion #631 mars (G/L 222000649 - 4 298.23\$)	86.52 \$		
	Boulons pour camion #632 mars (G/L 222000649 - 4 296.65\$)	1.73 \$		
	4 paires de gants de travail pour dames mars (G/L 222000650 - 27 338.59\$)	13.75 \$		
	Vis béton plat pour boîte à clés mars (G/L 222000640 - 3 939.41\$)	8.38 \$		
	Savon à main mars (G/L 213000670 - 943.15\$)	20.68 \$		
	Couteau lame rétractable, fer angle et attaches autobloquantes mars (G/L 222000525 - 10 711.67\$)	209.19 \$		
	Crochets à angle droit pour bureau avril (G/L 213000670 - 853.45\$)	2.98 \$		
	Serre-câble zinc avril (G/L 222000649 - 3 964.91\$)	4.58 \$		
	Morillon sûreté, vis, écrous, rondelles avril (G/L 222000649 - 3 964.91\$)	18.11 \$		
Paielement en ligne				



No de résolution
ou annotation

Horizon Grafik	Contrat annuel site internet du 21-04-2023 au 20-04-2024 (G/L 213000414 - (187.33\$))	1 281.97 \$	1 281.97 \$
Paielement en ligne			
Info Page	IPA utilisateur mars (G/L 222000331 - 10 516.24\$) IPA utilisateur avril (G/L 222000331 - 9 581.69\$)	250.70 \$ 235.36 \$	486.06 \$
Paielement en ligne			
Isotech Instrumentation	Entretien et réparation bunker avril (G/L 222000650 - 26 769.00\$)	628.42 \$	628.42 \$
Paielement en ligne			
ITCloud	Frais mensuel 05-03-2023 au 04-04-2023 (G/L 213000414 - 1 003.44\$) Frais mensuel 05-04-2023 au 04-05-2023 (G/L 213000414 - (252.26\$))	17.19 \$ 17.19 \$	34.38 \$
Prélèvement automatique			
Unde Canada	Échange de cylindres oxygène (2) avril (G/L 222000526 - 18 095.24\$)	75.95 \$	75.95 \$
Chèque #1160			
Marc Audet	Frais de déplacements mars (G/L 222000310 - 19 618.82\$) Frais de déplacements avril (G/L 222000310 - 19 285.28\$)	162.24 \$ 240.00 \$	402.24 \$
Paielement en ligne			
Marché St-Félix	4 gallons de lave-vitres mars G/L 222000525 - 7 161.07\$) Café mars (G/L 213000670 - 903.66\$) Café et lait mars (G/L 213000670 - 856.17\$) Repas pour pratique mise à feu 01-04-2023 SFO (G/L 222000610 - 3 929.73\$)	22.95 \$ 39.49 \$ 47.48 \$ 326.35 \$	436.27 \$
Paielement en ligne			
MNP	Note d'honoraires pour audit 2022	23 742.34 \$	23 742.34 \$
Paielement en ligne			
Municipalité Rivière-Éternité	Lignes téléphoniques et télécopieur Février 2021 à Juillet 2022 (G/L 213000331 - (1 138.21\$)) Diesel avril (G/L 222000631 - 16 906.09\$)	1 246.08 \$ 241.13 \$	1 487.21 \$
Paielement en ligne			
Municipalité Petit-Saguenay	Diesel avril (G/L 222000631 - 17 577.67\$)	88.78 \$	88.78 \$
Paielement en ligne			
Nathalie Gagné	Frais déplacement pour 2 C.A. à Rivière-Éternité (G/L 213000310 - (32.64\$))	32.64 \$	32.64 \$
Paielement en ligne			
NutrInor	Essence Mars (G/L 222000631 - 18 506.86\$) Essence Mars (G/L 222000631 - 17 666.45\$) Essence du 4 avril (G/L 222000631 - 17 495.72\$) Essence du 17 avril (G/L 222000631 - 17 126.27\$) Essence du 22 et 27 avril (G/L 222000631 - 17 154.44\$)	78.62 \$ 42.04 \$ 89.75 \$ 30.85 \$ 30.36 \$	271.62 \$
Paielement en ligne			
Pédro-Canada	Essence mars (G/L 222000631 - 18 345.05\$) Essence avril (G/L 222000631 - 17 226.05\$)	177.21 \$ 295.32 \$	472.53 \$
Prélèvement automatique			
Pétrole RL	Essence mars (G/L 222000631 - 17704.84\$) Essence avril (G/L 222000631 - 16 542.82\$)	701.14 \$ 445.88 \$	1 147.02 \$
Paielement en ligne			
Produits Sanitaires Léplne	Produits tout usage, planchers et vitres mars (G/L 213000670 - 1 169.39\$)	67.84 \$	67.84 \$
Paielement en ligne			
Prudent mesures d'urgence	Services conseils pour étude géomatique casernes mars (G/L 213000419 - (4 050.00\$)) Rapport final de l'étude géomatique avril (G/L 213000419 - (7 290.00\$))	4 435.28 \$ 3 548.22 \$	7 983.50 \$
Paielement en ligne			
Soudure Plastique Saglac	Réparation du citerne #631 mars (G/L 222000525 - (7 292.96\$))	3 801.42 \$	3 801.42 \$
Paielement en ligne			
Scotia Bank	Facturation Mars 2023 (G/L 222000515 - 4 642.94\$) Facturation Avril 2023 (G/L 222000515 - 3 996.29\$)	646.65 \$ 646.65 \$	1 293.30 \$
Prélèvement automatique			
SPI Santé Sécurité	Bama style blue mars (G/L 222000650 - 27 342.83\$)	12.61 \$	12.61 \$
Paielement en ligne			
Thibeault & Associés	Drain principal de pompe camion #632 mars (G/L 222000649 - 3 963.16\$)	26.56 \$	26.56 \$
Paielement en ligne			
Transport Bouchard	Transport Blackburn et Blackburn mars (G/L 213000322 - 307.17\$) Transport bandelettes (Magbrooke) mars (G/L 213000322 - 324.15\$)	18.61 \$ 40.24 \$	58.85 \$
Paielement en ligne			
Revenu Québec	Pénalités et intérêts pour RRQ, FSS, RQAP pour 2022	1 414.11 \$	1 414.11 \$
Paielement en ligne			
Visa	Bandelettes caoutchouc camion #631 et pièces mars (G/L 222000649 - 4 061.27\$) Canadian Tire Leakseal noir et pâte flex noir mars (G/L 222000649 - 3 935.25\$) Retour Canadian Tire Leakseal noir et pâte flex noir mars (G/L 222000649) Vistaprint (Affichettes de porte) mars (G/L 222000341 - 1 688.20\$) Facturation Microsoft 365 Mars 2023 (G/L 213000414 - (236.56\$)) Facturation Zoom 30-03-2023 au 29-04-2023 (G/L 213000414 - (228.48\$)) Facturation Visio Microsoft 09-03-2023 au 08-04-2023 (G/L 213000414 - (983.28\$)) Facturation Zoom 30-04-2023 au 29-05-2023 (G/L 213000414 - (274.82\$)) Facturation Visio Microsoft 09-04-2023 au 08-05-2023 (G/L 213000414 - (236.57\$)) Facturation Microsoft 365 Avril 2023 (G/L 213000414 - (294.44\$))	257.77 \$ 37.92 \$ (37.92 \$) 341.46 \$ 8.86 \$ 23.00 \$ 22.08 \$ 24.70 \$ 22.08 \$ 21.51 \$	721.46 \$
	GRAND TOTAL DES DÉPENSES	58 164.53 \$	58 164.53 \$



No de résolution
ou annotation

LISTE DES COMPTES À RECEVOIR		
Frédéric Gagné	Frais pour course d'accélération de motoneiges du 18-03-2023	460.22 \$
	GRAND TOTAL DES COMPTES À RECEVOIR	460.22 \$
REVENUS REÇUS EN MARS ET AVRIL 2023		
Municipalité Saint-Félix-d'Otis	Service d'entretien ménager Février 2023	216.00 \$
Fonds de la Santé et de la Sécurité	Remboursement pour indemnité de remplacement du revenu	1 206.31 \$
MRC du Fjord-du-Saguenay	Frais annuel sauvetage hors réseau routier	3 000.00 \$
Municipalité de Rivière-Éternité	Quote-Part 2023 - Deuxième versement	30 846.94 \$
MRC du Fjord-du-Saguenay	Remboursement formation incendie-Volet2-Pompier 1-Cohorte 12 (Alexandre Deschênes, Alexandre Ramsey-Larente, David Bolduc, Pierre-Olivier Simard, Stéphane Minier et Valérie Jean)	7 773.05 \$
MRC du Fjord-du-Saguenay	Remboursement formation incendie-Volet2-Pompier 1-Cohorte 10 (Lysanne Boily)	3 060.70 \$
Municipalité Anse-St-Jean	Quote-Part 2023 - Deuxième versement	82 368.27 \$
Municipalité Ferland-Boileau	Quote-Part 2023 - Deuxième versement	42 455.86 \$
Municipalité de Petit-Saguenay	Quote-Part 2023 - Deuxième versement	38 538.22 \$
Municipalité Saint-Félix-d'Otis	Quote-Part 2023 - Deuxième versement	73 840.02 \$
Municipalité de Saint-Félix-d'Otis	Activité 10Km nagé Lac Otis 13-08-2022 selon entente	550.00 \$
Municipalité Saint-Félix-d'Otis	Service d'entretien ménager Mars 2023	216.00 \$
	GRAND TOTAL DES REVENUS REÇUS	284 071.37 \$

Monsieur Philôme La France mentionne que le coût de la facture Horizon Grafik est élevé. Le contrat lui sera envoyé pour vérification.

Il est proposé par monsieur Rémi Gagné;
Appuyé par monsieur Pierre Deslauriers;

Et résolu à l'unanimité que la Régie intermunicipale de sécurité incendie du Fjord fera les paiements aux fournisseurs.

La présente résolution est adoptée séance tenante, le texte ayant été présenté et approuvé par les membres du conseil présents.

4.2 Bureaux de la Régie – Historique

Monsieur André Couturier fait un résumé de la situation concernant le déménagement, la superficie et le bail des bureaux de la Régie. Un tableau sur l'historique des bureaux a été créé suite à la lecture et l'écoute des procès-verbaux de 2020, 2021 et 2022. Une présentation sera effectuée au prochain Conseil d'Administration.

4.3 Benchmark avec d'autres Régies – Plan stratégique (début du mandat en mi-Juin)

Monsieur André Couturier commencera à consulter d'autres régies d'incendie qui nous correspondent afin d'effectuer un comparatif de leur organisation, main-d'œuvre, population, direction, nombre de pompiers, nombre de camions, localisation versus la nôtre.

4.4 Dossier Desjardins – tout est complété (réf: signataires, administrateurs, etc...)

Le dossier Desjardins est maintenant clos.

5.0 RESSOURCES HUMAINES

5.1 Résolution n° 2023-05-048

Fin d'emploi Mme Élisabeth Simard à la fin de congé sans solde

Attendu que Mme Élisabeth Simard a décidé de mettre fin à son emploi au sein de la Régie à titre de pompière à temps partiel à la fin de son congé sans solde.

Il est proposé par monsieur Hervé Simard;
Appuyé par monsieur Claude Paquet;

Et résolu à l'unanimité des membres,

Que la Régie intermunicipale de sécurité incendie du Fjord accepte la démission de Mme Élisabeth Simard.



No de résolution
ou annotation

La présente résolution est adoptée séance tenante, le texte ayant été présenté et approuvé par les membres du conseil présents.

5.2 Résolution n° 2023-05-049

Nomination de M. Steve Pelletier au poste Lieutenant éligible à la caserne 35

Attendu que monsieur Steve Pelletier a déposé sa candidature pour le poste de Lieutenant éligible à la caserne de Ferland-Boileau (#35);

Il est proposé par monsieur Claude Paquet;
Appuyé par monsieur Pierre Deslauriers;

Et résolu à l'unanimité des membres,

Que la Régie Intermunicipale de sécurité incendie du Fjord nomme monsieur Steve Pelletier au poste de Lieutenant éligible pour la caserne de Ferland-Boileau (# 35).

La présente résolution est adoptée séance tenante, le texte ayant été présenté et approuvé par les membres du conseil présents.

5.3 Résolution n° 2023-05-050

Allocation déplacement (pompiers résidant à La Baie)

Attendu que les frais de déplacements des pompiers dans l'exercice de leurs fonctions sont rattachés à une caserne et non à leur lieux de résidence;

Attendu que les protocoles des appels d'urgence ont été modifiés et que les coûts seront beaucoup moins élevés dans le futur;

Attendu que pour un souci d'équité;

Il est proposé par monsieur Hervé Simard;
Appuyé par monsieur Alain Simard;

Et résolu à l'unanimité des membres,

Que la Régie Intermunicipale de sécurité incendie du Fjord accepte que les pompiers qui résident à La Baie soient attitrés à la caserne #5 de La Baie pour les frais de déplacements de ceux-ci.

La présente résolution est adoptée séance tenante, le texte ayant été présenté et approuvé par les membres du conseil présents.

5.4 Horaire pompiers permanents

L'horaire des pompiers permanents a été modifié pour l'été afin de rejoindre le plus de résidants possibles pendant la période de prévention. L'horaire est maintenant de 9h00 à 17h00.

5.5 Résolution n°2023-05-051

Révocation temporaire du privilège de conduire de l'employé #31-830

Attendu que pour des raisons de responsabilité et de sécurité concernant l'employé #31-830;

Il est proposé par monsieur Rémi Gagné;
Appuyé par monsieur Carl Brassard;

Et résolu à l'unanimité des membres,

Que la Régie révoque temporairement le privilège de conduire les véhicules d'urgence de la Régie jusqu'à nouvel ordre.

La présente résolution est adoptée séance tenante, le texte ayant été présenté et approuvé par les membres du conseil présents.



No de résolution
ou annotation

5.6 Résolution n°2023-05-052

Fin de la période d'essai et du lien d'emploi de l'employée #34-0083

Attendu que le Comité d'intérêt mutuel et le Comité des ressources humaines se sont concertés et ont rencontré l'employée #34-0083

Attendu que l'employée #34-0083 ne satisfait pas aux exigences de l'emploi.

Il est proposé par monsieur Hervé Simard;
Appuyé par monsieur Carl Brassard;

Et résolu à l'unanimité des membres,

Que la Régie Intercommunale de sécurité incendie du Fjord accepte de mettre fin à l'emploi de l'employée #34-0083.

La présente résolution est adoptée séance tenante, le texte ayant été présenté et approuvé par les membres du conseil présents.

6.0 FINANCES

6.1 Résolution n° 2023-05-053

Proposition de remboursement du déficit accumulé 2021-2022

Attendu que la Régie a un déficit accumulé de 116 456.00\$ pour les années 2021-2022;

Attendu qu' une régie ne peut pas emprunter pour un déficit et que le comité des finances de la Régie a été consulté;

Il est proposé par monsieur Hervé Simard
Appuyé par monsieur Claude Paquet;

Et résolu à l'unanimité des membres,

Que la Régie Intercommunale de sécurité incendie du Fjord reporte sur 3 ans le déficit accumulé.

La présente résolution est adoptée séance tenante, le texte ayant été présenté et approuvé par les membres du conseil présents.

6.2 Préparation du règlement d'emprunt pour un Fonds de roulement

Un règlement d'emprunt pour un fonds de roulement de 100 000.00\$ sur 5 ans sera démarré prochainement et une présentation sera effectuée dans un prochain Conseil d'Administration.

6.3 Résolution n° 2023-05-054

Firme comptable pour l'exercice des états financiers 2023

Attendu que la firme comptable MNP a effectué les états financiers de la Régie des dernières années et qu'il y a une bonne collaboration;

Il est proposé par monsieur Rémi Gagné
Appuyé par monsieur Pierre Deslauriers;

Et résolu à l'unanimité des membres,

Que la Régie Intercommunale de sécurité incendie du Fjord accepte de continuer avec la firme comptable MNP encore pour 2 ans.

La présente résolution est adoptée séance tenante, le texte ayant été présenté et approuvé par les membres du conseil présents.



No de résolution
ou annotation

6.4 Optimisation des coûts d'opération – Suivi

Monsieur Marc Audet explique qu'il y a eu des exercices effectués sur la mobilisation afin de diminuer les coûts d'opération de la Régie. La participation à un congrès a été annulée malgré le budget disponible pour cette activité. La rencontre mensuelle des officiers se fera sur Zoom à l'occasion afin de diminuer les coûts. Des solutions moins coûteuses sont appliquées sur divers besoins en matériel quand c'est possible. Par contre l'achat d'habits de combat « bunker » pour les pompiers devra être effectué, car la date d'expiration de certains est échu.

6.5 Formation et mise à jour du système comptable

Le début d'année a été difficile. Le système comptable de la Régie qui est PG Solutions est la version classique alors qu'il y a des municipalités qui ont la nouvelle génération. Il faudra connaître jusqu'à quand PG Solutions prévoit donner du support et d'effectuer la mise à jour de la version classique. Une proposition sera demandée auprès de PG Solutions pour avoir la nouvelle génération du système comptable.

Une discussion avec MNP a eu lieu pour de la formation adaptée en comptabilité pour mieux performer et une offre nous sera envoyée. Suite à la réception de l'offre, une demande de subvention sera effectuée à Service Canada.

Une présentation du dossier sera effectuée pour approbation dans un prochain Conseil d'Administration.

Monsieur Philôme La France mentionne qu'il y a un meilleur prix lorsque l'on signe un contrat à long terme avec PG Solutions, à vérifier.

7.0 OPÉRATIONS

7.1 Sauvetage nautique – Orientations;

Définir notre protocole d'intervention pour le sauvetage nautique en fonction de critères qui seront définis (le nombre de pompiers disponibles, la situation de sauvetage, etc...). Le protocole sera présenté dans le prochain Conseil d'Administration.

7.2 Liste des interventions;

Monsieur Marc Audet nous fait la lecture de la liste des interventions survenues du 14 avril au 7 mai 2023.

Il y a eu dix-neuf (19) interventions dans cette période en incluant le feu à la Scierie de Petit-Saguenay du 15 mai, dont huit (8) uniquement pour le lundi 1^{er} mai dues à de fortes bourrasques de vent.

Grâce à la révision des protocoles pour les appels d'urgence, les coûts ont été beaucoup moins élevés, car la demande aurait été pour 3 casernes pour chacun des appels d'urgence reçus.

Une facture pour des alarmes incendie non fondées sera envoyée à la Municipalité de Ferland et Boileau selon le règlement de tarification de la Régie #005-2019.

Hydro-Québec ne défraie pas les coûts reliés à des interventions sur le réseau électrique.

Lorsque le plan d'intervention de la Scierie de Petit-Saguenay sera prêt, une pratique prévue au calendrier sera effectuée afin de tester le système de protection incendie.

Monsieur Pierre Deslauriers nous informe que la Régie pourrait utiliser l'ancien réseau d'aqueduc du Lac à Nazaire pour remplir les camions après les interventions. Si le système est utilisable, une purge pourrait être effectuée à certaines fréquences. Monsieur Marc Audet fera les vérifications nécessaires.

7.3 Force de frappe vs révision schéma de couverture pour Petit-Saguenay;

La force de frappe versus le temps alloué de déplacement pour huit (8) pompiers 25 minutes vers Petit-Saguenay est difficile à respecter. Une procédure existe et Madame Monique Marier de la MRC procède actuellement à un exercice, quant au temps et aux nombres de pompiers, afin de vérifier la possibilité de réviser la procédure pour avoir un meilleur temps.

L'exercice est effectué dans chacune des casernes, car les schémas de couverture datent de 3 ans et qu'il faut maintenant tenir compte de notre réalité.



No de résolution
ou annotation

Monsieur Philôme La France demande si la réflexion sur le recrutement dans les municipalités de Ferland et Boileau et Petit-Saguenay sera effectuée. Monsieur André Couturier confirme qu'une campagne de recrutement fait partie des choses à effectuer.

Quand la nouvelle cohorte va avoir complété sa formation, un topo de notre personnel pompier sera envoyé à la MRC.

7.4 Équipe régionale RCCI – Statut du projet de la MRC

C'est un projet qui était dans le schéma de couverture de risque et qui a été présenté de façon officielle au comité de sécurité incendie et civile le 16 mai dernier. C'est une équipe régionale où les officiers sont formés à différents niveaux en recherche des causes et circonstances d'un incendie. Le but c'est d'avoir une structure régionale pour se rendre service du côté Nord et Sud. Il y a des ressources du côté de St-Ambroise et St-Honoré qui sont formées. Ceci permettra d'avoir un regard neuf quand un autre service fera la recherche sur les causes et circonstances. Les demandes de collaboration seront minimales, car les causes sont souvent évidentes à trouver.

Il y a un coût pour l'achat de l'équipement dédié pour l'enquête d'incendie d'environ 35 000.00\$ et une demande de subvention sera effectuée au MAMH pour l'ensemble de la MRC. Les coûts seront facturés selon les conventions des municipalités pour le service incendie.

Il y aura un ensemble de matériel disponible à la Régie et un autre du côté Nord.

7.5 Résolution n° 2023-05-055

Mise en place Fit-test / Entente intermunicipale avec MRC

Attendu que selon les normes il faut un ajustement des équipements de protection respiratoire (fit-test) à l'embauche et aux 2 ans pour l'ensemble des pompiers et des employés municipaux de la MRC;

Attendu que les coûts des ajustements des équipements de protection respiratoire pour les 200 employés de la MRC est de 10 000.00\$ aux 2 ans;

Attendu que le coût d'achat pour deux (2) appareils pour effectuer les ajustements des équipements est de 55 000.00\$ et est subventionné à 80% par le MMAH et que la différence sera divisée entre les 13 municipalités;

Il est proposé par monsieur Hervé Simard;
Appuyé par monsieur Pierre Deslauriers;

Et résolu à l'unanimité des membres,

Que la Régie Intermunicipale de sécurité incendie du Fjord accepte de signer l'entente du projet pour l'achat de deux (2) appareils pour effectuer les tests d'étanchéité des équipements de protection respiratoire.

La présente résolution est adoptée séance tenante, le texte ayant été présenté et approuvé par les membres du conseil présents.

8.0 AUTRES SUJETS

8.1 Support à l'activité 10 km natation de St-Félix (édition 2023)

Une proposition de 580.00\$ incluant deux (2) pompiers et une embarcation a été préparée pour Monsieur Karl Routhier concernant le support de l'activité du 10 km de natation.

9.0 AFFAIRES NOUVELLES

10.0 PÉRIODE DE QUESTIONS

Monsieur Pierre Deslauriers demande un suivi sur l'étude des casernes. Monsieur André Couturier mentionne qu'il y a eu un rapport préliminaire présenté au comité des finances par la compagnie Prudent. Une discussion suivra suite au rapport final déposé par la compagnie Prudent.

Monsieur Hervé Simard donne des explications sur l'avenir de la caserne de Ferland et Boileau.



No de résolution
ou annotation

Il y aura une réflexion sur l'avenir des deux (2) casernes non conformes.

Monsieur André Couturier demande à Monsieur Hervé Simard un suivi sur le pont fermé à Ferland et Boileau. Monsieur Hervé Simard nous informe que celui-ci devrait être refait cet été.

11.0 Résolution n° 2023-05-056

Levée de l'assemblée

Il est proposé par monsieur Hervé Simard;
Et résolu à l'unanimité de lever l'assemblée à 20h32.

La présente résolution est adoptée séance tenante, le texte ayant été présenté et approuvé par les membres du conseil présents.

SIGNATURES :

Philôme La France,
Président Conseil d'administration

André Couturier
Directeur général et Greffier-trésorier